



MINISTERSTVO ZDRAVOTNICTVÍ

PŘÍKAZ MINISTRA

č. 1/2022

Poradní skupina ekonomů lůžkové péče

Statut a Jednací řád

Číslo jednací: MZDR 3239/2022-2/MIN/KAN

Účinnost ode dne: 4. února 2022

Vydal KAN dne: 4. února 2022

Odpovědný útvar: NE/CAU

K řešení problematiky úhrad a ekonomiky poskytovatelů lůžkové péče

1. Zřizuji

Poradní skupinu ekonomů lůžkové péče.

2. Vydávám

Statut a Jednací řád Poradní skupiny ekonomů lůžkové péče.

Tento příkaz ministra nabývá účinnosti dnem vydání.

Praha 4. února 2022

prof. MUDr. Vlastimil Válek, CSc., MBA, EBIR v.r.
ministr zdravotnictví

Přílohy

Příloha 1 Statut a Jednací řád Poradní skupiny ekonomů lůžkové péče

STATUT

Poradní skupiny ekonomů lůžkové péče

Článek 1

Úvodní ustanovení

1. Poradní skupina ekonomů lůžkové péče (dále jen „Poradní skupina“) je zřízena na základě příkazu ministra zdravotnictví č. 1/2022.
2. Poradní skupina pracuje jakožto poradní orgán Ministerstva zdravotnictví ČR (dále jen „MZ“) v oblasti problematiky úhrad, kompenzací a ekonomiky poskytovatelů lůžkové péče.
3. Místem jednání Poradní skupiny je budova MZ. Poradní skupina může jednat i distančně na základě rozhodnutí předsedy Poradní skupiny.

Článek 2

Poslání Poradní skupiny

1. Hlavním posláním Poradní skupiny je projednávání problematiky ekonomiky a hospodaření poskytovatelů lůžkové péče a témat s tím souvisejícím a vytváření odborných výstupů. Okruh témat zahrnuje mimo jiné:
 - a. vývoj a hodnocení hospodaření poskytovatelů lůžkové péče, včetně sdílení dat, analýzy nákladů a výnosů a benchmarkingu,
 - b. problematiku nastavení kompenzací za epidemii COVID-19 u poskytovatelů lůžkové péče, včetně sběru dat pro tyto účely,
 - c. diskuzi k podkladům a analýzám relevantním k vývoji úhrad segmentu poskytovatelů akutní lůžkové péče,
 - d. předjednání návrhů na kultivaci a další implementaci CZ-DRG před jejich projednáním na Řídící radě CZ-DRG,
 - e. diskuzi o návrzích na systémové řešení problematiky nastavení úhrad jednodenní péče a urgentních příjmů,
 - f. možnosti zavádění moderních a inovativních úhradových mechanismů do úhrad poskytovatelů lůžkové péče,
 - g. vývoj a hodnocení výkonnosti zdravotního systému (HSPA) z pohledu poskytovatelů lůžkové péče.
2. Při svém působení Poradní skupina spolupracuje s věcně příslušnými odbory MZ, zdravotními pojišťovnami, Radou poskytovatelů zdravotní péče, Ústavem zdravotnických informací a statistiky a dalšími odbornými orgány.
3. Výstupy Poradní skupiny jsou neveřejné a mají formu analýz a doporučení.

Článek 3

Složení Poradní skupiny

1. Poradní skupinu tvoří její předseda, místopředseda a členové.
2. Předsedu Poradní skupiny, místopředsedu Poradní skupiny a její členy jmenuje a odvolává ministr zdravotnictví. Poradní skupina se skládá ze 4 členů za MZ a 10 členů zastupujících poskytovatele lůžkové péče.
3. Organizace, které jsou zastoupeny v Poradní skupině za poskytovatele lůžkové péče:

NÁZEV ORGANIZACE	POČET ČLENŮ
Fakultní nemocnice Motol (ANČR)	1
Fakultní nemocnice Bulovka (ANČR)	1
Fakultní nemocnice Hradec Králové (ANČR)	1
Fakultní nemocnice Plzeň (ANČR)	1
Fakultní nemocnice Olomouc (ANČR)	1
Fakultní nemocnice Brno (ANČR)	1
Nemocnice Prachatice (AČMN)	1
Nemocnice Jihlava (AČMN)	1
Nemocnice Benešov	1
Sdružení soukromých nemocnic (SSN)	1

4. Zástupci MZ budou jmenováni vždy po jednom členovi z odboru regulace cen a úhrad, odboru dohledu nad zdravotním pojištěním, odboru přímo řízených organizací a náměstkovi sekce ekonomiky a zdravotního pojištění MZ.
5. Členové Poradní skupiny:
 - a. jsou povinni aktivně se účastnit a podílet se podle svých znalostí a odbornosti na činnosti Poradní skupiny, plnit úkoly vyplývající z rozhodnutí předsedy Poradní skupiny a předávat data, o která Poradní skupina požádá,
 - b. jsou povinni sdělit tajemníkovi Poradní skupiny své kontaktní údaje,
 - c. mají právo předkládat Poradní skupině prostřednictvím tajemníka skupiny návrhy k projednání na Poradní skupině,
 - d. mají právo vyjadřovat se k tématům diskutovaným na jednáních Poradní skupiny,

- e. mají právo delegovat a v plném rozsahu práv písemně pověřit kompetentního zástupce, který zastoupí člena, v případě, že se nemůže z vážných důvodů jednání účastnit, a pokud to vyžaduje povaha jednání.
6. Členství v Poradní skupině nezakládá pracovněprávní poměr k MZ. Členové Poradní skupiny nemají nárok na finanční odměnu za výkon funkce. Tato funkce je čestná.
 7. Předseda Poradní skupiny, místopředseda Poradní skupiny a členové Poradní skupiny jsou jmenováni na dobu neurčitou. Členství člena a výkon funkce předsedy a místopředsedy zaniká přijetím písemné rezignace na členství ministrem zdravotnictví, odvoláním ministrem zdravotnictví, skončením členství nebo působení v organizaci, kterou člen zastupuje, nebo úmrtím člena.

Článek 4

Předseda Poradní skupiny

1. Předsedu Poradní skupiny jmenuje ministr zdravotnictví.
2. Předseda Poradní skupiny zejména:
 - a. svolává jednání Poradní skupiny, navrhuje program jednání a jednání řídí,
 - b. odpovídá za dodržování Statutu a Jednacího řádu Poradní skupiny,
 - c. ukládá úkoly členům Poradní skupiny,
 - d. odpovídá ministrovi zdravotnictví za činnost a výstupy Poradní skupiny.

Článek 5

Místopředseda Poradní skupiny

1. Místopředsedu Poradní skupiny jmenuje ministr zdravotnictví.
2. V době nepřítomnosti předsedy Poradní skupiny plní po vzájemné dohodě úlohu předsedy Poradní skupiny, a to v rozsahu práv a povinností, které předseda Poradní skupiny určí.

Článek 6

Tajemník Poradní skupiny

1. Tajemníka Poradní skupiny jmenuje předseda Poradní skupiny.
2. Tajemník Poradní skupiny nemusí být členem Poradní skupiny.
3. Tajemník Poradní skupiny musí být zaměstnancem MZ z odboru regulace cen a úhrad.
4. Tajemník Poradní skupiny zejména:
 - a. na základě pokynu předsedy nebo místopředsedy Poradní skupiny svolává jednání členů Poradní skupiny, zajišťuje distribuci pozvánek a podkladů, vede seznam členů Poradní skupiny, včetně aktualizace kontaktů,

- b. pořizuje zápis z jednání Poradní skupiny,
- c. zajišťuje administrativní a technické zabezpečení činnosti Poradní skupiny,
- d. dle pokynů předsedy Poradní skupiny zajišťuje účast hostů a jiných expertů na jednání Poradní skupiny.

Článek 7

Závěrečná ustanovení

1. Tento Statut nabývá účinnosti dnem vydání.
2. Tento Statut je přístupný veřejnosti na portálu poradních orgánů, pracovních skupin a odborných komisí MZ.
3. Pravidla pro jednání Poradní skupiny jsou uvedena v Jednacím řádu.

JEDNACÍ ŘÁD

Poradní skupiny ekonomů lůžkové péče

Článek 1

Úvodní ustanovení

Jednací řád upravuje způsob jednání Poradní skupiny ekonomů lůžkové péče (dále jen „Poradní skupina“). Tento jednací řád nabývá účinnosti dnem vydání.

Článek 2

Svolání a průběh jednání Poradní skupiny

1. Jednání Poradní skupiny svolává její předseda, v době jeho nepřítomnosti pak místopředseda Poradní skupiny.
2. Jednání Poradní skupiny je neveřejné. Pokud to povaha jednání vyžaduje, mohou být na jednání přizváni experti.
3. Jednání Poradní skupiny řídí její předseda, v době jeho nepřítomnosti pak místopředseda Poradní skupiny.
4. Poradní skupina zasedá dle potřeby.
5. Pozvánku a návrh programu jednání Poradní skupiny, případně další podklady pro jednání, zasílá tajemník Poradní skupiny všem členům Poradní skupiny, a to nejméně 5 pracovních dnů před jednáním. Svolání poradní Skupiny v termínu kratším pěti dnů je možné pouze na základě rozhodnutí předsedy Poradní skupiny.
6. Z jednání Poradní skupiny pořizuje tajemník zápis, který obsahuje záznam o průběhu jednání a případná usnesení, doporučení či analýzy Poradní skupiny. Tento zápis je před schválením předsedou Poradní skupiny zasílán všem členům Poradní skupiny k připomínkám. K zápisu je přikládána prezenční listina.
7. Sídlem poradní skupiny je budova MZ, kde probíhají jednání Poradní skupiny. Předseda Poradní skupiny může v případě potřeby svolat jednání i distanční formou.

Článek 3

Jednání Poradní skupiny a výstupy

1. Poradní skupina je odborným poradním fórem k analýze a diskuzi problematiky ekonomiky a hospodaření poskytovatelů lůžkové péče a témat s tím souvisejících.
2. Výstupem Poradní skupiny jsou usnesení, doporučení a analýzy určené pro Ministerstvo zdravotnictví a dále pak zápis z jednání.
3. Výstupy skupiny, včetně zápisu a předaných dat, jsou neveřejné. Zveřejnění výstupů je možné pouze při jednomyslném souhlasu členů Poradní skupiny.
4. Jednání Poradní skupiny probíhá konsensuálně bez hlasování. V případě rozporu mezi členy Poradní skupiny v rámci jejího jednání je tento rozpor zaprotokolován do zápisu z jednání