

Ministerstvo zdravotnictví
Palackého náměstí 375/4 128 01 Praha 2

MZDR 2504/2024-15/MIN/KAN



MZDRX01RYCIA

Zřizovací dekret ministra

č. 16 /2024/ZDM

kterým se zřizuje Národní rada elektronického zdravotnictví

Gestor: SIT

Schvalovatel: prof. MUDr. Vlastimil Válek, CSc., MBA, EBIR

Datum vyhlášení: 29. dubna 2024

Datum účinnosti: 29. dubna 2024

PREAMBULE

Národní rada elektronického zdravotnictví se zřizuje za účelem efektivního zabezpečování činností a naplňování cílů Ministerstva zdravotnictví v oblasti digitalizace zdravotnictví v souladu s vládním programem Digitální Česko a se Strategickým rámcem rozvoje péče o zdraví v České republice do roku 2030 (Zdraví 2030), schválenými vládou ČR, usnesením ze dne 18. listopadu 2019 č. 817, a jeho specifickým cílem 2.3 Digitalizace zdravotnictví.

ČÁST PRVNÍ

OBEČNÁ USTANOVENÍ

Čl. 1

Základní ustanovení

(1) Národní rada elektronického zdravotnictví (dále jen „NREZ“) je poradním orgánem ministra/ministryně Ministerstva zdravotnictví ČR (dále jen „ministerstvo“).

(2) NREZ se zabývá rozvojem digitalizace zdravotnictví v České republice.

(3) NREZ je zřizována za účelem koordinace aktivit rozvoje digitálního zdravotnictví a přípravy, implementace a hodnocení úspěšnosti strategických rozvojových plánů v oblasti digitalizace zdravotnictví, pravidelné komunikace problematiky digitalizace zdravotnictví k odborné i široké veřejnosti, navrhování případných legislativních i nelegislativních úprav řešení digitálního zdravotnictví, koordinace společných aktivit jednotlivých subjektů zastoupených v NREZ v rámci evropských projektů digitalizace zdravotnictví a další specifické činnosti, jež přesahují rámec jednotlivých odborností a působnosti subjektů zastoupených v NREZ.

(4) Činnost a jednání NREZ se řídí Statutem a Jednacím řádem NREZ.

Čl. 2

Působnost NREZ

(1) NREZ je zřízena jako poradní orgán ministra/ministryně zdravotnictví ve smyslu čl. 19 Organizačního řádu Ministerstva zdravotnictví (Společný řídicí akt č. 27/2023/SŘA, kterým se vydává Organizační řád Ministerstva zdravotnictví) pro efektivní naplňování digitalizace zdravotnictví v České republice.

(2) Na základě projednávaných dokumentů a materiálů předložených na zasedání NREZ vypracovává podklady a přijímá usnesení k odborným otázkám digitalizace zdravotnictví.

(3) NREZ:

- a) se vyjadřuje k aktuálním otázkám v oblasti digitalizace zdravotnictví včetně jeho financování a plní další úkoly dle aktuálního zadání ministra/ministryně zdravotnictví,
- b) vyhodnocuje předložené náměty a potřeby členů NREZ a v případě shody navrhuje upřednostňování těchto požadavků,
- c) průběžně hodnotí uložené úkoly a průběžně monitoruje pokrok v realizaci prioritních záměrů,

- připravuje Výroční zprávu o stavu elektronického zdravotnictví v ČR,
- d) schvaluje podklady pro účely strategického plánování a rozvoje elektronického zdravotnictví, včetně predikcí pro dohodovací řízení, HTA analýz a programových dokumentů,
 - e) identifikuje projekty, které by mohly být financovány z veřejných zdrojů, případně se spoluúčastí organizací zastoupených v NREZ,
 - f) předkládá návrhy na projekty s účastí organizací zastoupených v NREZ, projednává využití dostupných zdrojů,
 - g) podává podněty a připomínky ke strategickým dokumentům v oblasti výzkumu v oblasti elektronického zdravotnictví,
 - h) řeší další úkoly uložené ministrem/ministryní zdravotnictví.

ČÁST DRUHÁ STATUT NREZ

Čl. 3

Složení

- (1) NREZ tvoří její předseda/předsedkyně, místopředseda/místopředsedkyně, tajemník/tajemnice a další členové.
- (2) Dalšími členy NREZ jsou:
 - a) předseda/předsedkyně Asociace krajů ČR,
 - b) ředitel/ředitelka Všeobecné zdravotní pojišťovny ČR,
 - c) prezident/prezidentka Svazu zdravotních pojišťoven ČR,
 - d) vrchní ředitel/ředitelka sekce pro zdravotní péči Ministerstva zdravotnictví,
 - e) zástupce/zástupkyně Digitální a informační agentury,
 - f) ředitel/ředitelka Ústavu zdravotnických informací a statistiky ČR,
 - g) předseda/předsedkyně České lékařské společnosti ČLS JEP,
 - h) zástupce/zástupkyně Státního ústavu pro kontrolu léčiv,
 - i) zástupce/zástupkyně Pacientské rady ministra/ministryně zdravotnictví,
 - j) zástupce/zástupkyně Rady poskytovatelů zdravotní péče,
 - k) vrchní ředitel/ředitelka sekce IT Ministerstva zdravotnictví,
 - l) zástupce/zástupkyně sekce legislativy a práva Ministerstva zdravotnictví,
 - m) ředitel/ředitelka Kanceláře zdravotního pojištění,
 - n) ředitel/ředitelka odboru Národního centra elektronického zdravotnictví
 - o) další zástupci/zástupkyně relevantních subjektů nebo významní odborníci/odbornice, o

jejichž členství rozhoduje NREZ.

(3) Členství v NREZ je čestné, členové jej vykonávají bezúplatně a bez nároku na odměnu.

(4) Předsedu/předsedkyni NREZ jmenuje a odvolává ministr/ministryně zdravotnictví. Členové jsou do funkce jmenováni i odvoláváni na základě rozhodnutí předsedy/předsedkyně NREZ.

(5) Členové se účastní zasedání NREZ, aktivně se podílí na její práci a plní úkoly vyplývající z usnesení přijatých na jejím zasedání. Členové mohou NREZ předkládat návrhy k projednání.

(6) Člen NREZ může určit svého alternáta, který jej zastoupí v plném rozsahu práv a povinností na jednání NREZ. O tomto musí člen písemně informovat předsedu/předsedkyni NREZ nejpozději před začátkem jednání NREZ, kterého se alternát účastní.

(7) Členství v NREZ zaniká:

- a) doručením písemné rezignace člena na členství v NREZ zaslanou předsedovi/předsedkyni NREZ,
- b) skončením služebního nebo pracovního poměru člena k orgánu nebo instituci, kterou v NREZ reprezentuje nebo uplynutím funkčního období,
- c) odvoláním předsedou/předsedkyní NREZ,
- d) úmrtím člena,
- e) zrušením NREZ.

Čl. 4

Předseda/předsedkyně NREZ

(1) Předsedou/předsedkyní NREZ je Digitální zmocněnec/zmocněnkyně Ministerstva zdravotnictví.

(2) V případě nepřítomnosti předsedy/předsedkyně je na jednání NREZ zastupován/a místopředsedou/místopředsedkyní, případně jiným pověřeným členem.

(3) Předseda/předsedkyně NREZ:

- a) svolává a řídí NREZ a koordinuje její činnost,
- b) navrhuje program jednání,
- c) předkládá členům NREZ návrhy k projednání,
- d) předkládá koncepční návrhy poradě vedení Ministerstva zdravotnictví,
- e) ukládá úkoly členům NREZ,
- f) odpovídá za činnost NREZ, odpovídá za obsah zpráv a materiálů vyplývajících z její působnosti.

Čl. 5

Místopředseda/místopředsedkyně NREZ

(1) Místopředsedou/místopředsedkyní NREZ je ředitel/ka odboru Národního centra elektronického zdravotnictví.

(2) Místopředseda/místopředsedkyně kromě zastupování předsedy/předsedkyně podle čl. 4 odst. 2 vykonává další činnosti, kterými jej/ji pověřil předseda/předsedkyně.

Čl. 6

Tajemník/tajemnice NREZ

(1) Tajemníkem/tajemnicí NREZ je zástupce/kyně sekce pro informační a komunikační technologie ministerstva.

(2) Tajemník/tajemnice administrativně a technicky zajišťuje činnost NREZ a zejména:

- a) svolává jménem předsedy/předsedkyně a organizuje jednání NREZ,
- b) zabezpečuje distribuci pozvánky, programu a podkladů pro jednání NREZ,
- c) pořizuje zápis z jednání NREZ,
- d) vede evidenci členů NREZ včetně kontaktních údajů nezbytných pro svolávání jednání NREZ,
- e) zajišťuje operativní komunikaci o pracovních záležitostech NREZ.

Čl. 7

Další členové NREZ

(1) Další členové NREZ:

- a) mají povinnost účastnit se jednání NREZ nebo se včas z jednání NREZ omluvit, zasláním zdůvodnění své neúčasti e-mailem na tajemníka/tajemnici NREZ,
- b) prostřednictvím tajemníka/tajemnice předkládají podklady pro jednání,
- c) zaujímají stanoviska k předloženým návrhům,
- d) plní úkoly vyplývající pro ně ze závěrů jednání nebo uložené předsedou/předsedkyní
- e) prezentují závazná stanoviska útvarů a organizací, které zastupují,
- f) v rámci své věcné působnosti plnit úkoly zadané předsedou/předsedkyní NREZ a předkládat k tomu potřebné podklady, informace a materiály.
- g) podávají návrhy k projednání,
- h) jmenují alternáta v souladu s čl. 3 odst. 6.

Čl. 8

Hosté

Členové si mohou na zasedání přizvat hosty. Hosté nejsou členy NREZ a nemají hlasovací právo.

Čl. 9

Pracovní skupiny

(1) NREZ v rámci své působnosti zřizuje pracovní skupiny pro řešení odborných a organizačních záležitostí v oblasti digitalizace zdravotnictví.

(2) Statut a Jednací řád pracovních skupin zřízené NREZ schvaluje předseda/předsedkyně NREZ.

Čl. 10

Přijímání usnesení

(1) Veškerá usnesení a jiné výstupy NREZ jsou základním podkladem pro činnost představeného útvaru, v jehož gesci je digitalizace zdravotnictví.

(2) Přijímání usnesení je upraveno v Jednacím řádu NREZ.

ČÁST TŘETÍ

JEDNACÍ ŘÁD NREZ

Čl. 11

Úvodní ustanovení

Jednací řád upravuje zejména způsob svolávání zasedání, jednání a přijímání usnesení NREZ, pravidla plnění a kontroly plnění jednotlivých usnesení NREZ a dále účasti členů NREZ.

Čl. 12

Svolání jednání NREZ

(1) Jednání NREZ svolává tajemník/tajemnice na pokyn předsedy/předsedkyně. Tajemník/tajemnice zašle členům NREZ pozvánku na jednání, která obsahuje datum, místo konání a návrh programu jednání NREZ, a to nejméně 10 pracovních dnů přede dnem konání jednání NREZ. Členové mohou navrhnout změny programu včetně návrhu nového bodu k projednání nejpozději do 3 pracovních dnů ode dne odeslání pozvánky. Konečnou verzi programu jednání spolu s podkladovými materiály zašle tajemník/tajemnice na pokyn předsedy/předsedkyně nejpozději do 5 pracovních dnů přede dnem konání jednání NREZ. Jednání se svolává elektronickou pozvánkou nejméně 10 dní před jeho zahájením. Lhůty podle

tohoto článku se neuplatní v naléhavých případech, v pozvánce pak bude obsažena informace o tom, že se o naléhavý případ jedná.

- (2) NREZ se svolává dle potřeby, zpravidla dvakrát ročně.

Čl. 13

Účast na jednání NREZ

(1) Podle povahy projednávané problematiky lze na základě návrhu člena a s předchozím souhlasem předsedy/předsedkyně přizvat na jednání NREZ hosty. Hosté nemají hlasovací právo. Jmenovitá účast hostů musí být tajemníkovi/tajemnici oznámena nejméně 5 pracovních dnů před jednáním NREZ. Předseda/předsedkyně je před jednáním NREZ oprávněn/a rozhodnout o omezení počtu přizvaných hostů; o rozhodnutí omezit počet přizvaných hostů informuje předseda/předsedkyně vhodným způsobem člena, který účast hosta navrhl a rozhodnutí odůvodní. O účasti hostů na jednání rozhoduje NREZ hlasováním.

- (2) Jednání NREZ jsou neveřejná.

(3) NREZ, na základě pověření ministrem/ministryní zdravotnictví, přiměřeně informuje veřejnost o výkonu své působnosti a přijatých závěrech.

Čl. 14

Jednání NREZ

(1) Jednání NREZ zpravidla probíhá prezenčně v budově ministerstva. Předseda/předsedkyně může rozhodnout, že se jednání NREZ koná hybridní nebo distanční formou, kdy se členové mohou jednání NREZ účastnit prostřednictvím videokonference.

(2) Členové se aktivně podílejí na práci NREZ a plní úkoly vyplývající z usnesení přijatých na jejím zasedání. Členové a jejich alternáti jsou povinni zachovávat mlčenlivost o skutečnostech, které se dozví na jednání.

(3) Zápis z jednání NREZ vyhotovuje a rozesílá členům tajemník/tajemnice. Zápis z jednání obsahuje zejména datum, místo a čas jednání, jména přítomných členů, jména přítomných hostů, popis průběhu jednání a hlasování, závěry jednání a stanovené úkoly včetně jména odpovědné osoby a termínu splnění, případně další vhodné dokumenty a materiály.

(4) Člen může proti zápisu z jednání NREZ podat prostřednictvím elektronické pošty námitku, a to do 5 pracovních dnů ode dne odeslání zápisu z jednání tajemníkem/tajemnicí. Pokud proti zápisu z jednání nejsou podány žádné námitky, považuje se zápis za schválený. Námitky proti zápisu z jednání vypořádá předseda/předsedkyně nebo osoba jím/jí pověřená ve lhůtě stanovené předsedou/předsedkyní a výsledek vypořádání oznámí prostřednictvím elektronické pošty členovi, který námitku podal.

(5) Písemný zápis schválený předsedou/předsedkyní se rozesílá členům zpravidla elektronickou poštou.

(6) Členové NREZ mají právo poslat svá vyjádření a připomínky k písemnému zápisu z jednání NREZ, které budou k dispozici všem členům, elektronickou poštou.

(7) Prezentace výstupů z jednání NREZ je v pravomoci ministra/ministryně zdravotnictví, který/á tím může pověřit NREZ.

Čl. 15

Přijímání usnesení a zásady rozhodování NREZ

(1) NREZ je usnášeníschopná, pokud je na jednání přítomna více než polovina členů. NREZ přijímá závěry a usnesení nadpoloviční většinou přítomných členů. Při rovnosti hlasů rozhoduje hlas předsedy/předsedkyně.

(2) Členové mohou v mimořádných případech hlasovat formou „per rollam“. Tajemník/tajemnice se souhlasem předsedy/předsedkyně rozešle elektronickou poštou návrh, o němž má NREZ hlasovat, a to včetně navrženého závěru nebo usnesení. Člen hlasuje tak, že své stanovisko k předloženému návrhu sdělí elektronickou poštou tajemníkovi/tajemnici do 5 pracovních dnů ode dne, kdy mu/jí byl návrh odeslán. Návrh je přijat, pokud s návrhem vyjádří souhlas dle předchozí věty alespoň nadpoloviční většina všech členů. Výsledek hlasování „per rollam“ oznámí předseda/předsedkyně nebo tajemník na základě pokynu předsedy členům nejpozději do 5 pracovních dnů po skončení hlasování všem členům. Hlasování „per rollam“ se písemně zaznamená do zápisu nejbližšího řádného jednání.

Čl. 16

Plnění usnesení

- (1) Za plnění usnesení je zodpovědný určený člen NREZ.
- (2) Za kontrolu plnění usnesení odpovídá předseda/předsedkyně NREZ.

ČÁST ČTVRTÁ

ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

Čl. 17

Společná ustanovení

- (1) Změny Statutu a Jednacího řádu NREZ navrhuje NREZ ministrovi/ministryni zdravotnictví.
- (2) Změny navržené podle čl. 17 odst. 1 schvaluje ministr/ministryně zdravotnictví.

Čl. 18

Zrušovací ustanovení

- (3) Příkaz ministra č. 48/2021 Národní rada elektronického zdravotnictví se zrušuje.
- (4) Pracovní skupiny vzniklé podle čl. 1 odst. 5 Příkazu ministra č. 48/2021 Národní rada elektronického zdravotnictví ze dne 15. října 2021 se považují za pracovní skupiny vzniklé

podle tohoto zřizovacího dekretu ministra zdravotnictví.

Čl. 19

Účinnost

Tento zřizovací dekret ministra nabývá účinnosti dnem vyhlášení.

prof. MUDr. Vlastimil Válek, CSc., MBA, EBIR
místopředseda vlády a ministr zdravotnictví