

MINISTERSTVO ZDRAVOTNICTVÍ
ČESKÉ REPUBLIKY

Příkaz ministra
č. 23 / 2015

Pracovní skupina pro lékařské ozáření

Účinnost ode dne: 23. října 2015

Vydal OVA dne: 23. října 2015

Odpovědný útvar: OZS

1. Zřizují

Pracovní skupinu pro lékařské ozáření (dále jen „PSLO“).

2. Jmenují

Předsedu PSLO – náměstek pro zdravotní péči

Výkonného místopředsedu¹

Tajemníka PSLO – zástupce oddělení kvality zdravotních služeb

Členy pracovní skupiny:

1 zástupce České společnosti nukleární medicíny

1 zástupce Sdružení radiologických asistentů ČR

1 zástupce České společnosti fyziků v medicíně o.s.

1 zástupce Společnost radiační onkologie, biologie a fyziky ČLS JEP

1 zástupce Česká radiologická společnosti ČLS JEP

1 zástupce České kardiologické společnosti /intervenční kardiologie

1 zástupce České společnosti intervenční radiologie ČLS JEP

2 zástupci Státního úřadu pro jadernou bezpečnost

1 zástupce Asociace nemocnic ČR

3. Vydává m

Statut a Jednací řád Pracovní skupiny pro lékařské ozáření.

Tento příkaz nabývá účinnosti dnem vydání.



Svatopluk Němeček
ministr zdravotnictví

¹ Jmenuje náměstek pro zdravotní péči.

Statut Pracovní skupiny pro lékařské ozáření

Článek 1

Úvodní ustanovení

1. Pracovní skupina pro lékařské ozáření (dále jen „PSLO“) je poradním, iniciačním a koordinačním orgánem pro lékařské ozáření v ČR.
2. PSLO je zřízena v návaznosti na SMĚRNICI RADY 2013/59/EURATOM, kterou se stanoví základní bezpečnostní standardy ochrany před nebezpečím vystavení ionizujícímu záření.

Článek 2

Působnost

1. Činnost PSLO souvisí výhradně s rozvojem, podporou, tvorbou a zajištěním kvality a bezpečí poskytovaných zdravotních služeb, jejichž součástí je lékařské ozáření.
2. PSLO se zaměřuje zejména na oblasti definované ve SMĚRNICI RADY 2013/59/EURATOM a v platných legislativních předpisech související s lékařským ozářením při poskytování zdravotních služeb, kterými jsou:
 - a. tvorba, rozvoj a zavádění legislativních předpisů souvisejících s lékařským ozářením při poskytování zdravotních služeb,
 - b. tvorba, rozvoj a zavádění Národních radiologických standardů a klinických auditů,
 - c. vzdělávání a odborná příprava zdravotnických pracovníků,
 - d. rozvoj a prosazování výzkumu v oblasti lékařského ozáření,
 - e. přeshraniční spolupráce.

Článek 3

Složení PSLO

1. PSLO je složena z předsedy, výkonného místopředsedy, tajemníka a ostatních členů.
2. Členy PSLO jsou zástupci sekce zdravotní péče, odborných společností, profesních organizací a institucí zainteresovaných na lékařském ozářením.
3. Členy PSLO jmenuje (na základě nominace odborných a profesních organizací) a odvolává ministr.
4. Členství v PSLO zaniká písemnou rezignací na členství, písemným odvoláním ministra na základě návrhu náměstka pro zdravotní péči, zrušením PSLO nebo úmrtím člena.
5. Předseda PSLO je náměstek pro zdravotní péči.

6. Výkonný místopředseda PSLO je jmenován náměstkem pro zdravotní péči.
7. Člen PSLO je povinen účastnit se jednání, plnit aktivně úkoly PSLO a zavazuje se zachovávat mlčenlivost o skutečnostech, které se dozví na jednání PSLO a nesouvisí přímo s článkem 2, odst.2. Člen PSLO je zastupitelný na základě písemného pověření.

Článek 4

Pracovní podskupiny PSLO

1. PSLO podle potřeby zřizuje pracovní podskupiny PSLO. Pracovní podskupiny PSLO nemají vlastní statut.
2. Pracovní podskupiny PSLO zřizuje a ruší předseda PSLO zpravidla na návrh členů PSLO.
3. Pracovní podskupiny PSLO řeší dílčí specifické otázky z oblasti působnosti PSLO, zejména připravují podklady pro jednání PSLO.

Článek 5

Externí spolupráce

1. PSLO může požádat o spolupráci další externí odborníky, kteří nejsou členy PSLO.
2. Externí odborníci se mohou na pozvání předsedy PSLO nebo na návrh člena PSLO účastnit jednání PSLO
3. Člen PSLO může přizvat maximálně dva externí odborníky, a to po dobu řešení daného úkolu. Více než dva externí odborníky lze přizvat pouze po předchozím souhlasu předsedy PSLO. Jejich účast je člen PSLO povinen nahlásit tajemníkovi PSLO nejméně dva dny před vlastním zasedáním PSLO.
4. Přizvaní odborníci mají pouze poradní hlas.
5. Externí odborníci se zavazují zachovávat mlčenlivost o skutečnostech, které se dozvědí v souvislosti s jednáním PSLO.

Článek 6

Předseda PSLO

1. Předseda PSLO svolává a řídí jednání PSLO.
2. Předseda PSLO dále zejména:
 - a. řídí činnost PSLO,
 - b. určuje program jednání,

- c. předkládá členům PSLO k projednání návrhy materiálů PSLO,
 - d. na návrh PSLO rozhoduje o zřízení nebo zrušení pracovních podskupin, o schválení úkolu podskupiny a průběžně kontroluje postupy dané věci dle projednávané problematiky článku 2, odst.2, písm. a – e tohoto statutu,
 - e. zajišťuje předložení koncepčních a strategických návrhů PSLO poradě vedení MZ,
 - f. je odpovědný za plnění úkolů uložených PSLO poradou vedení MZ.
3. Po dobu jeho nepřítomnosti nebo z jeho pověření zastupuje předsedu PSLO výkonný místopředseda PSLO.

Článek 7

Tajemník PSLO

1. Tajemník PSLO zajišťuje zejména administrativní, koordinační a organizační podporu činnosti PSLO.
2. Tajemník PSLO shromažďuje veškeré pracovní materiály, podklady a informace, které poskytuje členům PSLO dle instrukcí předsedy či výkonného místopředsedy.
3. Z každého zasedání PSLO tajemník PSLO pořizuje zápis, který zasílá všem členům PSLO k připomínkám (dále viz čl.II Jednacího řádu).

Článek 8

Náklady na činnost a odměny

1. Náklady na činnost PSLO jsou hrazeny z rozpočtu sekce zdravotní péče. Jednání PSLO se konají v prostorách MZ.
2. Členové PSLO nemají nárok na finanční odměnu za výkon funkce. Tato funkce je čestná. Členové PSLO mají nárok na proplacení cestovních výdajů vynaložených v návaznosti na konaná jednání PSLO.

Článek 9

Účinnost statutu

Tento Statut nabývá účinnosti dnem vydání.

Jednací řád

Pracovní skupiny pro lékařské ozáření

Článek I.

Úvodní ustanovení

- a) V souladu s čl. 9 svého Statutu schválila Pracovní skupina pro lékařské ozáření (dále jen „PSLO“) tento Jednací řád.
- b) Jednací řád PSLO je vnitřním předpisem PSLO, který upravuje způsob jejího jednání.

Článek II.

Svolání zasedání PSLO

- a) PSLO pracuje průběžně a zasedá nejméně dvakrát ročně.
- b) Zasedání PSLO svolává její předseda prostřednictvím tajemníka PSLO. V nepřítomnosti předsedy PSLO svolává zasedání PSLO její výkonný místopředseda. Zasedání PSLO se svolává elektronickou pozvánkou, nejpozději 10 dní před jeho zahájením.
- c) Mimořádné zasedání PSLO může být svoláno, pokud o to požádá alespoň třetina členů PSLO. V tom případě musí být zasedání PSLO svoláno v nejbližším vhodném termínu. Mimořádné zasedání může být v naléhavých případech svoláno i telefonicky či jiným způsobem.
- d) Pozvánka musí obsahovat kromě místa a doby také návrh programu jednání. K pozvánce se připojují materiály k projednání (pokud nebyly členům doručeny dříve), popřípadě též stanoviska a doporučení pracovních podskupin PSLO.

Článek III.

Průběh zasedání PSLO

- a) Zasedání PSLO řídí její předseda. V nepřítomnosti předsedy řídí zasedání výkonný místopředseda.
- b) PSLO je usnášeníschopná, pokud je na zasedání přítomna nadpoloviční většina všech členů.
- c) Zasedání PSLO jsou neveřejná, pokud není rozhodnuto jinak.
- d) Ze zasedání PSLO pořizuje tajemník písemný záznam; může být pořízen také záznam zvukový. Písemný záznam musí obsahovat datum a dobu konání, body jednání a stručné závěry, včetně stanovisek a doporučení. Dále záznam zpravidla obsahuje

úkoly pro členy PSLO s uvedením termínu plnění a jméno člena, který za plnění úkolu odpovídá.

- e) Písemný záznam se zpravidla rozesílá členům PSLO elektronickou poštou. K záznamu se přikládá prezenční listina.
- f) Námitku proti záznamu může podat člen PSLO elektronickou poštou do 5 dnů od obdržení záznamu. Záznam, proti němuž nebyly námitky podány, je považován za schválený.
- g) Pokud byly uplatněny námitky, jejich vypořádání probíhá neprodleně prostřednictvím elektronické pošty.
- h) Členové PSLO jsou povinni svou neúčast na jednání předem včas oznámit předsedovi. Mohou být nahrazeni na jednání zástupcem s písemným pověřením od člena PSLO.
- i) Členové mají právo poslat svá vyjádření k projednávaným záležitostem, která budou k dispozici všem členům PSLO, elektronickou poštou.
- j) Předseda, popřípadě výkonný místopředseda PSLO odpovídá za dodržování tohoto Jednacího řádu PSLO vydaného ministrem zdravotnictví.

Článek IV.

Závěrečná ustanovení

Tento Jednací řád nabývá účinnosti dnem vydání.