



**PID:** MZDRP01K6TRP

MINISTERSTVO ZDRAVOTNICTVÍ

ČESKÉ REPUBLIKY

**PŘÍKAZ MINISTRA**

**č. 31/ 2020**

Statut a Jednací řád Pracovní skupiny k zajištění dostupnosti  
psychoterapie, psychoterapeutických a psychosociálních  
intervencí  
(PS PPP)

Číslo jednací: MZDR 15599/2020

Účinnost ode dne: 29. července 2020

Vydal KAN dne: 29. července 2020

Odpovědný útvar: NZ/ORDZ

Jako součást efektivního naplňování zdravotní politiky Ministerstva zdravotnictví (dále jen „ministerstvo“) v oblasti duševního zdraví

**I. z ř i z u j i**

Pracovní skupinu pro zajištění dostupnosti psychoterapie, psychoterapeutických a psychosociálních intervencí – poradní orgán ministra zdravotnictví.

**II. v y d á v á m**

Statut a Jednací řád Pracovní skupiny k zajištění dostupnosti psychoterapie, psychoterapeutických a psychosociálních intervencí, které jsou přílohami tohoto příkazu.

Tento příkaz nabývá účinnosti dnem vydání.

V Praze dne 29. července 2020

Mgr. et Mgr. Adam Vojtěch, MHA v.r.  
ministr zdravotnictví

**Přílohy**

Příloha 1 Statut pracovní skupiny

Příloha 2 Jednací řád pracovní skupiny

## **S t a t u t**

### **Pracovní skupiny pro zajištění dostupnosti psychoterapie, psychoterapeutických a psychosociálních intervencí**

#### **Čl. 1**

##### **Základní ustanovení**

Pracovní skupina pro zajištění dostupnosti psychoterapie, psychoterapeutických a psychosociálních intervencí (dále jen „PS PPP“) je poradním sborem ministra zdravotnictví (dále jen „ministr“) a svou činností napomáhá efektivnímu naplňování zdravotní politiky ministerstva v oblasti duševního zdraví. Zřízení této pracovní skupiny je ukotveno v Národním akčním plánu pro duševní zdraví 2020 – 2030, a to v rámci implementace Opatření 4.3.3, tj. rozvinout síť ambulancí klinických psychologů, ambulancí dětských klinických psychologů a zajištění dostupnosti široké škály psychoterapie zajištěné odbornostmi: psychiatrie, klinická psychologie, psychiatrická sestra, adiktologie a další nelékařské profese a podpůrných psychoterapeutických intervencí, včetně služeb potřebných konzultací pro ostatní služby v systému péče.

#### **Čl. 2**

##### **Úkoly**

PS PPP na základě zadání ministra plní především tyto úkoly:

- 1) Navrhnout formu vzdělávacího programu v psychoterapii pro lékaře a jeho obsah. To včetně návrhu:
  - a) vstupních požadavků na vstup do vzdělávacího programu pro psychiatry,
  - b) vstupních požadavků na vstup do vzdělávacího programu pro lékaře ostatních oborů,
  - c) na požadavky na vzdělávací pracoviště (včetně systému akreditací).
- 2) Navrhnout opatření pro absolventy dřívějších forem vzdělání v psychoterapii.
- 3) Navrhnout možnosti zajištění plně ekvivalentního vzdělávání v psychoterapii pro lékaře a klinické psychology co do náplně vzdělávání i kompetencí po ukončení vzdělání.
- 4) Navrhnout rámec pro vzdělávání v psychoterapii/psychoterapeutických intervencích pro nelékařské zdravotnické profese, včetně kompetencí.
- 5) Zpracovat analýzu současného stavu a navrhnout řešení pro poskytování psychoterapeutických metod a postupů mimo zdravotnictví (včetně návrhu kvalifikačních standardů a doporučených postupů).
- 6) Navrhnout opatření pro zvýšení atraktivity poskytování psychoterapie (vč. popisu současné situace).

### Čl. 3

#### Složení a podmínky členství

- 1) Pracovní skupinu tvoří její předseda a další členové dle bodu 6).
- 2) PS PPP je kolektivním orgánem složeným ze zástupců odborných společností a profesních sdružení zastřešujících poskytování péče v oblasti psychoterapie, relevantních útvarů ministerstva a dalších odborníků na řešenou oblast.
- 3) Členy jmenuje a odvolává ministr.
- 4) V případě odborných společností a profesních sdružení je členem pracovní skupiny předseda/vedoucí společnosti/sdružení, případně jím navržený zástupce. Zástupce pacientské veřejnosti navrhuje Pacientská rada ministerstva.
- 5) U zaměstnanců ministerstva je členství vázáno na výkon funkce.
- 6) PS PPP je složena ze zástupců:
  - a) Předseda (nebo jím jmenovaný zástupce) České psychoterapeutické společnosti (ČPtS);
  - b) Předseda (nebo jím jmenovaný zástupce) České asociace pro psychoterapii (ČAP);
  - c) Předseda (nebo jím jmenovaný zástupce) Psychiatrické společnosti ČLS JEP (PS ČLS JEP);
  - d) Předseda (nebo jím jmenovaný zástupce) Asociace klinických psychologů (AKP);
  - e) Předseda (nebo jím jmenovaný zástupce) České asociace adiktologů (ČAA);
  - f) Předseda (nebo jím jmenovaný zástupce) Psychiatrické sekce České asociace sester (ČAS);
  - g) vedoucí katedry psychoterapie IPVZ
  - h) vedoucí katedry klinické psychologie IPVZ;
  - i) ředitel NZ / ONP;
  - j) ředitel NZ / VLP;
  - k) ředitel NL / LEG;
  - l) dva zástupci NZ / ORDZ (vedoucí oddělení a jeden jmenovaný zástupce);
  - m) tajemník Rady vlády pro duševní zdraví (KAB);
  - n) dva zástupci za pacientskou veřejnost jmenovaní na návrh Pacientské rady ministerstva.

- 7) Člen v PS PPP je povinen účastnit se pracovních jednání a plnit úkoly spojené s její činností.
- 8) Funkční období člena PS PPP je vázáno na dobu existence pracovní skupiny.
- 9) Členství zaniká ukončením existence pracovní skupiny, ukončením členství v odborné společnosti/asociaci nebo rozhodnutím odborné společnosti/asociace o ukončení členství jmenovaného zástupce v pracovní skupině, ukončením pracovního poměru na ministerstvu, písemnou rezignací nebo jeho odvoláním ministrem.

#### **Čl. 4**

##### **Předsednictvo a tajemník**

- 1) Předsedu PS PPP jmenuje a odvolává ministr.
- 2) Místopředsedu PS PPP jmenuje a odvolává z řad členů PS předseda na základě návrhu pléna schváleného nadpoloviční většinou přítomných členů.
- 3) Předseda řídí a koordinuje činnost PS PPP a zastupuje ji navenek. V případě jeho nepřítomnosti přebírá jeho práva a povinnosti místopředseda.
- 4) Tajemníkem PS PPP je zaměstnanec NZ / ORDZ, který zabezpečuje administrativní činnosti nezbytné pro činnost PS PPP, není členem PS PPP. V souladu s pokyny předsedy svolává pracovní skupinu a zajišťuje prostory a další náležitosti nutné pro jednání. Je odpovědný za zabezpečení ochrany a důvěrnosti dat, informací a dokumentace souvisejících s činností PS PPP.
- 5) Statut nabývá účinnosti dnem vydání.

## J e d n a c í ř á d

### pracovní skupiny pro zajištění dostupnosti psychoterapie, psychoterapeutických a psychosociálních intervencí

- 1) Jednání PS PPP se koná pravidelně v měsíčních intervalech. Veškeré administrativní úkony spojené s organizací jednání jsou v kompetenci předsedy a tajemníka.
- 2) Jednání PS PPP jsou neveřejná.
- 3) Jednání PS PPP se mohou účastnit ministr a náměstci ministra, dále na návrh ministra nebo předsedy i další odborníci, je-li to účelné vzhledem k projednávaným tématům. PS PPP je usnášení schopná, pokud jsou přítomny nejméně dvě třetiny jejích členů.
- 4) PS PPP přijímá svá rozhodnutí nadpoloviční většinou hlasů přítomných členů. Při rovnosti počtu hlasů je rozhodující hlas předsedajícího.
- 5) Členové, kteří hlasovali proti přijetí daného stanoviska PS PPP, mají právo na uvedení rozporu a jeho zdůvodnění v zápise z jednání.
- 6) Z každého jednání je pořizován zápis, jehož součástí je prezenční listina s podpisy přítomných. Zápis pořizuje střídavě předseda a místopředseda pracovní skupiny.
- 7) Zápis je postupován členům elektronickou poštou (e-mailem) do 10 pracovních dnů od proběhlého jednání.
- 8) Proti zápisu může podat člen námitku do 3 dnů od obdržení zápisu. Pokud byly uplatněny zásadní námitky, jsou buď zapracovány, nebo se o nich rozhodne na příštím řádném jednání. Závěry z jednání jsou zveřejňovány na webových stránkách ministerstva.
- 9) Zápis, proti němuž nebyly námitky podány, je považován za schválený.
- 10) Materiály k projednání jsou členům PS PPP rozesílány nejméně 5 pracovních dnů před plánovaným jednáním pracovní skupiny. Program jednání stanoví předseda pracovní skupiny na základě úkolů pracovní skupiny, výstupu předchozích jednání a podnětů zaslaných členy PS PPP. Program rozesílá tajemník PS PPP.
- 11) V případě naléhavé potřeby, na základě pokynu ministra nebo žádosti nejméně pěti členů, svolá předseda též mimořádné jednání PS PPP.
- 12) Korespondenční hlasování členů PS PPP „per rollam“ je možné zvolit při mimořádných okolnostech, kdy je potřeba, např. z časových důvodů, neodkladně projednat konkrétní materiál a není reálné uskutečnění řádného jednání pléna. Hlasování „per rollam“ probíhá formou elektronické komunikace (e-mailem). Lhůta pro sdělení stanoviska k předloženému materiálu při tomto způsobu projednávání je 5 pracovních dnů ode dne doručení. Výsledek hlasování „per rollam“ oznámí předseda nejpozději do 3 pracovních

dnů po skončení hlasování všem členům PS PPP. Hlasování „per rollam“ je písemně zaznamenáno do zápisu nejbližšího řádného jednání PS PPP.

- 13) Prezentace výstupů z jednání PS PPP je v pravomoci ministra, předsedy pracovní skupiny, tajemníka Rady vlády pro duševní zdraví, vedoucího oddělení NZ/ORDZ nebo ministrem pověřeného člena PS PPP.
- 14) Jednací řád nabývá účinnosti dnem vydání.