

Ministerstvo zdravotnictví
Palackého náměstí 375/4 128 00 Praha 2

MZDR 2504/2024-36/MIN/KAN



MZDRX01UAPGA

Zřizovací dekret ministra

č. 43/2024/ZDM

**kterým se zřizuje Odborná rada pro ošetřovatelství a řízení
implementace a hodnocení úspěšnosti Koncepce ošetřovatelství**

Gestor: SZ/ONP

Schvalovatel: prof. MUDr. Vlastimil Válek, CSc., MBA, EBIR

Datum vyhlášení: 18. prosince 2024

Datum účinnosti: 18. prosince 2024

Preamble

Ministr zdravotnictví za účelem řízení implementace a hodnocení úspěšnosti Koncepce ošetřovatelství a řešení dalších odborných problémů souvisejících s výkonem povolání a vzděláváním zdravotnických pracovníků poskytujících ošetřovatelskou péči zřizuje Odbornou radu pro ošetřovatelství a řízení implementace a hodnocení úspěšnosti Koncepce ošetřovatelství, jejíž součástí je Panel mládeže.

ČÁST PRVNÍ

STATUT

Odborné rady pro ošetřovatelství a řízení implementace a hodnocení úspěšnosti Koncepce ošetřovatelství (Odborná rada pro ošetřovatelství)

Čl. 1

Úvodní ustanovení

(1) Odborná rada pro ošetřovatelství a řízení implementace a hodnocení úspěšnosti Koncepce ošetřovatelství (dále jen „Odborná rada pro ošetřovatelství“) je odborným poradním orgánem Ministerstva zdravotnictví (dále jen „MZd“). Je zřízena k řízení implementace a hodnocení úspěšnosti Koncepce ošetřovatelství a řešení dalších odborných problémů souvisejících zejména s výkonem povolání a vzděláváním zdravotnických pracovníků poskytujících ošetřovatelskou péči (všeobecných sester se specializovanou způsobilostí, všeobecných sester, praktických sester, ošetřovatelů, sanitářů).

(2) Činnost Odborné rady pro ošetřovatelství nenahrazuje odpovědnost jednotlivých sekcí za řešení relevantní odborné problematiky v rozsahu kompetencí určených Organizačním řádem MZd.

(3) Odborná rada pro ošetřovatelství nemá vlastní právní subjektivitu a rozhodovací pravomoc.

Čl. 2

Úkoly Odborné rady pro ošetřovatelství

(1) Mezi úkoly Odborné rady pro ošetřovatelství patří zejména:

- a) dohledová a kontrolní činnost nad realizací Koncepce ošetřovatelství a Akčního plánu ke Koncepti ošetřovatelství,
- b) koordinace aktivit, které povedou k naplnění cílů Koncepce ošetřovatelství,

- c) řízení rizik, která mohou významně ovlivnit úspěšnou realizaci Akčního plánu ke koncepci ošetřovatelství,
- d) revize dokumentů a pravidelných zpráv o průběhu implementace Akčního plánu ke Koncepci ošetřovatelství,
- e) posouzení eventuálních podstatných změn Akčního plánu ke Koncepci ošetřovatelství,
- f) spolupráce při řešení odborných problémů souvisejících s výkonem a vzděláváním zdravotnických pracovníků poskytujících ošetřovatelskou péči,
- g) plnění dalších úkolů v souladu se svým posláním a aktuálními potřebami MZd ČR.

(2) Odborná rada pro ošetřovatelství je oprávněna požadovat součinnost odborných útvarů MZd a jím přímo řízených organizací týkající se problematiky spojené s poskytováním ošetřovatelské péče.

Čl. 3

Složení a podmínky členství v Odborné radě pro ošetřovatelství

(1) Členy Odborné rady pro ošetřovatelství jmenuje a odvolává ministr zdravotnictví.

(2) Odborná rada pro ošetřovatelství má celkem 15 stálých členů, z nichž jeden je předsedou, jeden místopředsedou a jeden tajemníkem. Členy Odborné rady pro ošetřovatelství jsou předseda, místopředseda a další členové.

(3) Předsedou Odborné rady pro ošetřovatelství je zástupce MZd, zpravidla náměstek/náměstkyně pro zdravotní péči.

(4) Místopředsedou Odborné rady pro ošetřovatelství je ředitel/ředitelka Odboru ošetřovatelství a nelékařských povolání (dále jen „odbor ONP“).

(5) Dalšími členy Odborné rady pro ošetřovatelství jsou:

- a) 1 zástupce Odboru ošetřovatelství a nelékařských povolání,
- b) 1 zástupce Odboru zdravotní péče,
- c) 1 zástupce Odboru regulace cen a úhrad,
- d) 1 zástupce Odboru legislativy,
- e) 1 zástupce České asociace sester,
- f) 1 zástupce sdružení Asociace vysokoškolských vzdělavatelů nelékařských zdravotnických profesí,
- g) 1 zástupce Asociace středních zdravotnických škol,
- h) 1 zástupce Národního centra ošetřovatelství a nelékařských oborů v Brně,
- i) 2 zástupci Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy, z toho 1 zástupce pro střední a vyšší odborné vzdělávání a 1 zástupce pro vysoké školství,
- j) 1 zástupce Odborového svazu zdravotnictví a sociální péče,
- k) 1 zástupce Ústavu zdravotnických informací a statistiky ČR.,

- l) 2 zástupci Panelu mládeže fungujícím při Odborné radě pro ošetrovatelství s právem jednoho hlasu.

(6) Členství v Odborné radě pro ošetrovatelství je na dobu neurčitou, zaniká písemnou rezignací na členství, nebo odvoláním ministrem zdravotnictví. V případě zaměstnanců MZd či zaměstnanců přímo řízených organizací zaniká členství rozvázáním pracovního poměru či skončením služebního poměru. V případě zástupce Panelu mládeže zaniká členství uplynutím funkčního období či zánikem mandátu. Dále členství zaniká zrušením Odborné rady pro ošetrovatelství nebo úmrtím člena.

(7) Odborná rada pro ošetrovatelství má pravomoc vytvářet pracovní skupiny a týmy pro řešení odborných a organizačních záležitostí v jednotlivých oblastech. Při Odborné radě pro ošetrovatelství funguje Panel mládeže.

(8) Ke spolupráci v Odborné radě pro ošetrovatelství mohou být dle potřeby přizváni externí odborníci. Přizvaní externí odborníci mají pouze poradní hlas a zavazují se zachovávat mlčenlivost o skutečnostech, které se dozví na jednání Odborné rady pro ošetrovatelství.

Čl. 4

Předseda Odborné rady pro ošetrovatelství

Předseda Odborné rady pro ošetrovatelství:

- a) zodpovídá za činnost Odborné rady pro ošetrovatelství,
- b) řídí Odbornou radu pro ošetrovatelství, svolává a řídí její jednání, předkládá členům Odborné rady pro ošetrovatelství k projednání návrhy materiálů,
- c) schvaluje a odpovídá za předkládané zprávy, informace, materiály vyplývající z působnosti Odborné rady pro ošetrovatelství.

Čl. 5

Místopředseda Odborné rady pro ošetrovatelství

Místopředseda Odborné rady pro ošetrovatelství:

- a) v době nepřítomnosti předsedy Odborné rady pro ošetrovatelství, nebo z jeho pověření plní úkoly předsedy, včetně vedení jednání Odborné rady pro ošetrovatelství,
- b) vykonává další činnosti, které mu uložil předseda Odborné rady pro ošetrovatelství.

Čl. 6

Tajemník Odborné rady pro ošetrovatelství

(1) Tajemníkem Odborné rady pro ošetrovatelství je zaměstnanec Národního centra ošetrovatelství a nelékařských oborů, který je zároveň řádným členem Odborné rady pro ošetrovatelství.

(2) Tajemník Odborné rady pro ošetrovatelství:

- a) zajišťuje administrativní a technické zabezpečení Odborné rady pro ošetřovatelství, svolává jménem předsedy zasedání, zabezpečuje distribuci pozvánky, programu a podkladů k jednání a pořizuje z něj záznam,
- b) zodpovídá za uchovávání písemných materiálů týkajících se činnosti Odborné rady pro ošetřovatelství.

Čl. 7

Člen Odborné rady pro ošetřovatelství

Člen Odborné rady pro ošetřovatelství:

- a) se aktivně účastní jednání Odborné rady pro ošetřovatelství, v případě neúčasti předloží bez zbytečného odkladu před jednáním Odborné rady pro ošetřovatelství písemnou omluvu tajemníkovi. Zástupce člena Odborné rady pro ošetřovatelství se může zúčastnit jednání se souhlasem předsedy nebo místopředsedy, ale bez hlasovacího práva. Provedení delegace náhradníka je nutné provést písemnou formou. Delegaci provádí člen, který bude zastupován,
- b) vykonává svoji činnost nezávisle, nestranně a s odbornou péčí,
- c) se vyjadřuje k projednávané věci, činí návrhy, vznáší připomínky, předkládá podklady, informace a materiály. Při plnění úkolů spojených s činností Odborné rady pro ošetřovatelství poskytuje nezbytnou součinnost potřebnou k zabezpečení uložených úkolů,
- d) zachovává mlčenlivost o skutečnostech, které se dozví na jednáních.

Čl. 8

Panel mládeže

(1) Reprezentuje mládež ve věku 15-26 let s různým sociálním pozadím v rozmezí 10-15 členů.

(2) Členové jsou vybráni na základě nominace Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy, České asociace sester, Asociace středních zdravotnických škol, Asociace vyšších odborných škol, Asociace vysokoškolských vzdělavatelů nelékařských zdravotnických profesí.

(3) Mandát členů a funkční období Panelu mládeže trvá 5 let. V případě, kdy člen/členka dovrší 26 let v době trvání mandátu, trvá jeho mandát nadále do řádného skončení mandátu.

(4) Mandát člena/členky zaniká:

- a) na vlastní žádost doručenou MZd - odboru ONP písemně (poštou, datovou schránkou, e-mailem),
- b) společným rozhodnutím členů/členek Panelu mládeže pro ošetřovatelství o ukončení mandátu z důvodu dlouhodobě neomluvené nečinnosti.

(5) Zaměřuje činnost na tvorbu, monitorování a vyhodnocování politiky mládeže prostřednictvím interaktivní spolupráce s Odbornou radou pro ošetřovatelství, zejména

- a) poskytuje své názory, podněty a doporučení k tematickým oblastem politiky mládeže,

- b) reflektuje postoje širšího okruhu mladých lidí,
- c) navrhuje k projednání vlastní témata, která jsou důležitá pro všestrannou podporu mládeže,
- d) navrhuje podněty a návrhy řešení pro zlepšení situace mladých lidí v ČR,
- e) obohacuje svými zkušenostmi a diskusí odborný náhled Odborné rady pro ošetřovatelství na nové trendy v životě mladých lidí,
- f) na principu mezigenerační solidarity a spravedlnosti pomáhá rozvíjet a kultivovat mezigenerační dialog při řešení politiky mládeže.

(6) Panel mládeže se schází nejméně 1x ročně na jednáních svolaných předsedou Odborné rady pro ošetřovatelství prostřednictvím tajemníka Odborné rady pro ošetřovatelství. Za jednání se považuje osobní i online setkání a také hlasování per rollam. Jednání může probíhat i formou elektronické výměny stanovisek.

Čl. 9

Náklady na činnost Odborné rady pro ošetřovatelství

(1) Náklady na činnost jsou hrazeny z rozpočtu MZ. Jednání Odborné rady pro ošetřovatelství se konají v prostorách MZ, možná je i forma videokonference.

(2) Za členství a práci v Odborné radě pro ošetřovatelství není poskytována žádná finanční odměna, členství je čestné.

Čl. 10

Zabezpečení činnosti Odborné rady pro ošetřovatelství

Administrativní a technické práce Odborné rady pro ošetřovatelství zabezpečuje MZd – odbor ONP.

Čl. 11

Závěrečné ustanovení

(1) Pravidla pro jednání Odborné rady pro ošetřovatelství jsou uvedena v Jednacím řádu.

(2) Tento Statut nabývá účinnosti dnem jeho vydání.

ČÁST DRUHÁ
JEDNACÍ ŘÁD
Odborné rady pro ošetřovatelství a řízení implementace a hodnocení úspěšnosti
Koncepce ošetřovatelství
(Odborná rada pro ošetřovatelství)

Čl. 1

Úvodní ustanovení

Jednací řád upravuje zejména způsob svolávání a jednání Odborné rady pro ošetřovatelství.

Čl. 2

Svolání jednání Odborné rady pro ošetřovatelství

- (1) Odborná rada pracuje průběžně a je svolávána dle potřeby
- (2) Jednání Odborné rady pro ošetřovatelství svolává její předseda prostřednictvím tajemníka. V nepřítomnosti předsedy Odborné rady pro ošetřovatelství nebo na základě pověření předsedy Odborné rady pro ošetřovatelství svolává jednání Odborné rady pro ošetřovatelství její místopředseda.
- (3) Jednání Odborné rady pro ošetřovatelství se svolává elektronickou pozvánkou odeslanou tajemníkem všem členům nejméně 10 dní před jeho konáním. Pozvánka musí obsahovat kromě místa a termínu konání také návrh programu jednání Odborné rady pro ošetřovatelství.

Čl. 3

Průběh jednání

- (1) Jednání Odborné rady pro ošetřovatelství řídí její předseda. V nepřítomnosti předsedy Odborné rady pro ošetřovatelství nebo na základě pověření Odborné rady pro ošetřovatelství řídí jednání její místopředseda.
- (2) Jednání Odborné rady pro ošetřovatelství probíhá na základě stanoveného programu. Návrh programu jednání Odborné rady pro ošetřovatelství schvaluje Odborná rada pro ošetřovatelství vždy na začátku jednání.
- (3) Jednání Odborné rady pro ošetřovatelství jsou neveřejná.
- (4) Pokud to vyžaduje povaha projednávaného tématu, mohou být na jednání Odborné rady pro ošetřovatelství přizváni hosté, kteří jsou přítomni zpravidla na projednání bodu, který se jich týká.
- (5) Za jednání se považuje osobní i online setkání a také hlasování per rollam. Jednání může probíhat i formou elektronické výměny stanovisek.

(6) Odborná rada pro ošetřovatelství přijímá své závěry hlasováním. Rozhodnutí je přijato při souhlasu nadpoloviční většiny členů Odborné rady pro ošetřovatelství. Při rovnosti počtu hlasů je rozhodující hlas předsedajícího.

(7) Odborná rada pro ošetřovatelství je způsobilá jednat a přijímat závěry, pokud je přítomna nejméně polovina všech členů.

(8) Odborná rada pro ošetřovatelství může rovněž rozhodovat per rollam. Při rozhodování per rollam zašle tajemník Odborné rady pro ošetřovatelství se souhlasem předsedy nebo místopředsedy Odborné rady pro ošetřovatelství nebo z jejich pokynu členům materiál, o němž má Odborná rada pro ošetřovatelství rozhodnout včetně formulace požadovaného rozhodnutí elektronickou poštou. Člen Odborné rady pro ošetřovatelství zašle své rozhodnutí tajemníkovi elektronickou poštou ve stanovené lhůtě, která je obvykle do 5 kalendářních dnů. Rozhodnutí je přijato při souhlasu nadpoloviční většiny členů. Při rovnosti počtu hlasů je rozhodující hlas předsedajícího. K rozhodnutí předsedající Odborné rady pro ošetřovatelství následně připojí svůj podpis. Výsledek hlasování „per rollam“ oznámí elektronickou poštou se souhlasem předsedy nebo místopředsedy Odborné rady pro ošetřovatelství tajemník nejpozději do 5 pracovních dnů po skončení hlasování všem členům Odborné rady pro ošetřovatelství. Hlasování „per rollam“ je písemně zaznamenáno do záznamu nejbližšího řádného jednání Odborné rady pro ošetřovatelství.

(9) Z jednání Odborné rady pro ošetřovatelství pořizuje tajemník záznam, který obsahuje průběh a závěry jednání Odborné rady pro ošetřovatelství. Vyhotovený záznam z jednání je zasílán všem členům Odborné rady pro ošetřovatelství k připomínkám zpravidla elektronickou cestou do 10 pracovních dní od jednání.

(10) Připomínku k návrhu písemného záznamu může podat člen Odborné rady pro ošetřovatelství elektronickou poštou do pěti pracovních dnů od jeho obdržení. Písemný záznam, k němuž nebyly v termínu připomínky podány, je považován za schválený.

(11) Pokud byly k záznamu uplatněny připomínky, jejich vypořádání probíhá prostřednictvím elektronické pošty, předsedající jednání Odborné rady pro ošetřovatelství, k němuž se záznam vyhotovuje, stanoví pro vypořádání námitek lhůtu, nejvýše však do 10 pracovních dnů od uplynutí lhůty pro podání připomínek.

(12) Schválený písemný záznam, který podepíše předsedající, se rozesílá členům Odborné rady pro ošetřovatelství zpravidla elektronickou poštou nejpozději do 10 pracovních dnů od vypořádání připomínek.

ČÁST TŘETÍ
PŘECHODNÁ A ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

Čl. 1

Zrušovací ustanovení

Příkaz ministra č. 59/2011, kterým se zřizuje Odborná rada pro ošetřovatelství a řízení implementace a hodnocení úspěšnosti Koncepce ošetřovatelství, se zrušuje.

Čl. 2

Účinnost

Tento zřizovací dekret ministra nabývá účinnosti dnem vyhlášení.

prof. MUDr. Vlastimil Válek, CSc., MBA, EBIR
místopředseda vlády a ministr zdravotnictví

